



هيئة النزاهة



الأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد

برنامج التدريب والتعليم المستمر / الفصل الثاني

(تموز - آب - أيلول - تشرين الأول - تشرين الثاني) / ٢٠١٧

الأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد
Iraqi Anti - Corruption Academy

ورش وندوات ومؤتمرات

برامج تعليم مستمر

بحوث ودراسات

برامج تدريبية

دراسات عليا



Website : WWW.nazaha.iq

Email : iaca@nazaha.iq



الأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد :

الأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد

استحدثت الأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد في التاسع من كانون الاول سنة ٢٠١٠ ، عندما كانت تابعة لدائرة التعليم والعلاقات العامة في هيئة النزاهة وتمثل الوجود القانوني للأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد بإقرار قانون هيئة النزاهة رقم ٣٠ لسنة ٢٠١١ ، وتعد الأولى من نوعها في المحيط العربي والإقليمي والثالثة عالمياً وتهدف إلى وضع برامج تعليمية وتدريبية لغرض الارتقاء بأداء موظفي الأجهزة الرقابية وزيادة وعيهم في مواجهة ظاهرة الفساد الإداري والمالي، وبث قيم النزاهة والشفافية وإرساء أخلاقيات الوظيفة العامة باعتماد التدريب والتعليم المستمر كوسائل مؤثرة في هذا المجال .

وقد بينت المادة (١٠/تاسعاً) من قانون هيئة النزاهة أهداف الأكاديمية بالتدريب وضمان توفير تعليم مستمر لكوادر الأجهزة الرقابية ونشر ثقافة النزاهة والشفافية والمساءلة والخضوع للمحاسبة وإعداد البحوث والدراسات على أن تنظم تشكيلاتها ومهامها وأهدافها ووسائلها وطرق إدارتها والشهادات التي تمنحها وأجور المحاضرين فيها بنظام يصدره مجلس الوزراء باقتراح من الهيئة .

وقد صدر النظام الداخلي للأكاديمية رقم (٣) لسنة ٢٠١٥ ونظم بموجبه جميع ما ورد اعلاه ، كما واستحدثت دراسة الدبلوم العالي المهني في مكافحة الفساد للعام الدراسي ٢٠١٦ - ٢٠١٧ وبواقع ستة مقاعد ومن المزمع توسيع هذه الدراسة في السنوات القادمة .

هذا وقد أسست الأكاديمية لتكون بوابة للانطلاق العلمي في مجال مكافحة الفساد وصرحاً لبناء القدرات الرقابية ورسم إستراتيجيات مكافحة الفساد ، فالأكاديمية مؤسسة علمية تعتمد النهج العلمي والأكاديمي لنشر ثقافة النزاهة وتطوير ملاكات الجهات الرقابية من خلال التدريب والتعليم المستمر والبحوث والدراسات العلمية إستجابة لإتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد التي وقع العراق عليها وأقرها بموجب القانون رقم (٣٥) لسنة ٢٠٠٧ .

عملت الأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد ومنذ تأسيسها على إعداد أفضل برامج التدريب والتعليم المستمر بما يلبي إحتياجات الجهات الرقابية في العراق ، وخاصة الدورات التي تعنى بتطوير مهارات موظفي تلك الجهات مما يسهم في دعم جهود مكافحة الفساد من خلال تزويدهم بالمهارات والمعارف المطلوبة إضافة إلى قواعد السلوك وأخلاقيات المهنة .

رؤية الأكاديمية

صرحا علميا يبتغي عالما تسوده ثقافة النزاهة

رسالة الأكاديمية

إشاعة قيم النزاهة وتطوير قدرات ملاكات الجهات الرقابية وفقا
لأفضل الممارسات العالمية

برنامج التدريب والتعليم المستمر

القيم الجوهرية للأكاديمية

- الرصانة العلمية .
- الابداع والتميز .
- الولاء والانتماء المؤسسي .
- التشجيع والتحفيز .
- العمل بروح الفريق .
- المصداقية والشفافية في الأداء .
- رضا الفئة المستهدفة .

تعليمات الترشيح والمشاركة

أولا / تعليمات الترشيح :

١. أن يكون المرشح ضمن الإختصاص الوظيفي للدورة .
٢. أن لا يتم ترشيح الموظف للدورة ذاتها لأكثر من مرة .
٣. إعلام الاكاديمية قبل موعد الدورة في حال إعتذار المرشح عن الالتحاق بالدورة ، وترشيح بديل عنه .
٤. يرسل كتاب الترشيح للدورات قبل موعد الدورة بـ (١٥) يوما لإستحصال الموافقات الأمنية لدخول المنطقة الخضراء.

ثانيا / تعليمات المشاركة :

١. يكون الحضور الساعة الثامنة صباحا لجميع المرشحين للدورات ، ومكان إنتظار الدخول الى المنطقة الخضراء عند بوابة الجسر المعلق مقابل (مكوى الزوراء) المجاور للهيئة العليا للحج والعمرة.
٢. ضرورة إحضار المرشح لهوية الاحوال المدنية وهوية الدائرة التي ينتسب إليها مع كتاب ترشيحه للدورة وبخلافه يتعذر إدخاله الى المنطقة الخضراء .
٣. مكان إنعقاد الدورات في مبنى الاكاديمية العراقية لمكافحة الفساد وبناء على الطاقة الاستيعابية للقاعات.
٤. موعد بدء المحاضرات في الاكاديمية يكون في تمام الساعة التاسعة والنصف صباحا .
٥. ليس للأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد أو المدرب صلاحية منح إجازة للمتدرب عن أي يوم في الدورة، ويعد المتدرب فاشلا بالدورة في حال تغيبه عن أحد أيام الدورة.
٦. تمنح الأكاديمية شهادة مشاركة للمشاركة للمشاركين في الدورات كافة .
٧. يتم إستيفاء رسوم الدورة من المشارك في اليوم الأول عند مباشرته في الدورة وبواقع (٢٥,٠٠٠) خمسة وعشرون ألف دينار عراقي للدورات التخصصية و (١٠,٠٠٠) عشرة آلاف دينار عراقي للدورات العامة (غير قابلة للرد).
٨. تعتمد الأكاديمية قرار مجلس قيادة الثورة المنحل رقم (٣٦١) لسنة ١٩٨٣ في تنفيذ الدورات.
٩. اذا تزامنت بداية الدورة او أحد أيامها عطلة رسمية فيكون اليوم التالي هو بدايتها او تكملتها.
١٠. ترفع المادة التدريبية عند بداية كل دورة على صفحة الفيسبوك الخاصة بالاكاديمية العراقية لمكافحة الفساد.
١١. للإستفسار عن الدورات يرجى الاتصال برقم الهاتف (٠٧٧٠٤٧٦٨٤٢٠) ، وللإستفسار عن آلية الدخول الى المنطقة الخضراء يرجى الاتصال برقم الهاتف (٠٧٧٠٦٥٩٠١٥٢) .

أصول التحقيق الإداري وإجراءاته

تاريخ الدورة : ١٦ - ٢٠/٧/٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : تطوير مهارات الموظفين بمهام التحقيق الإداري .

الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ التحقيق الإداري (تعريفه، خصائصه، أهميته، ضماناته).
- ✓ المخالفة الانضباطية (تعريفها، تمييزها عما يختلط بها، واجبات الوظيفة العامة ومحظوراتها).
- ✓ لجان التحقيق الإداري (تشكيلها، مهارات أعضائها، نطاق اختصاصها، صلاحياتها، واجباتها).
- ✓ العقوبات الانضباطية (أنواعها، المبادئ الأساسية لها، السلطات المختصة بفرضها، الطعن في قرارات فرضها).

المحور القانوني

تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم (٢) لسنة ٢٠١٤ وآليات تطبيقها

- ✚ تاريخ الدورة : ١٦ - ٢٠ / ٧ / ٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام.
- ✚ نوع الدورة: عامة.
- ✚ رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.
- ✚ الهدف من الدورة : التعريف بتعليمات تنفيذ العقود الحكومية وآليات تطبيقها .
- ✚ الفئة المستهدفة : المحاسبين والمدققين وقانونيين .

مفردات الدورة

- ✓ نطاق سريان التعليمات.
- ✓ متطلبات المناقصات .
- ✓ اساليب التعاقد .
- ✓ اللجنة المركزية ولجان فتح العطاءات وتحليلها ومهام كل منها.
- ✓ تسوية المنازعات .
- ✓ التأمينات والغرامات التأخيرية ومدة العقد.
- ✓ الاخلال بالعقد.

التحقيق في الجرائم المالية / مستويان

تاريخ الدورة : ١٦ - ٢٧ / ٧ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (١٠) أيام .

نوع الدورة : تخصصية .

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : تطوير مهارات المشاركين في التحقيق مع الأدلة في الجرائم المالية .

الفئة المستهدفة : ذوو الإختصاص القانوني والمالي والمحاسبي .

مفردات المستوى الاول

- ✓ التحقيق المالي .
- ✓ انواع الجرائم المالية (الجرائم الواقعة على الاموال) .
- ✓ مهارات المحقق المالي .
- ✓ تقنيات واساليب التحقيق المالي .
- ✓ الفائدة المتوخاة من التحقيقات المالية .
- ✓ دليل الوثيقة المشبوهة في التحقيق المالي .
- ✓ طرق جمع الادلة المالية .
- ✓ المقابلة .
- ✓ المقابلة المالية .
- ✓ المقابلة المصرفية .

مفردات المستوى الثاني

- ✓ الأدلة الرقمية المتعلقة بالحاسوب .
- ✓ الوثائق التي تحتاج الى المسائلة (تحليل الوثائق) في الجرائم المالية .
- ✓ تحليل الترابط بين الاشخاص .
- ✓ دور الجهات الرقابية في مكافحة الجرائم المالية .
- ✓ سجلات الاعمال المصرفية .
- ✓ سجلات الحسابات .
- ✓ السجلات المصرفية .
- ✓ سجلات الحساب المصرفي .
- ✓ النظام المصرفي .

التعليم المستمر

اجراءات التفتيش الاداري

- تاريخ الدورة : ٢٣ - ٢٧ / ٧ / ٢٠١٧
- مدة الدورة : (٥) أيام .
- نوع الدورة : تخصصية .
- رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .
- الهدف من الدورة : التعريف بأساليب وطرق التفتيش الحديثة .
- الفئة المستهدفة : العاملين في مجال التفتيش .

مفردات الدورة

- مفهوم التفتيش .
- أنواع التفتيش .
- شروط التفتيش الحديث .
- مراحل التفتيش .
- تقنيات الزيارات التفتيشية .
- خصائص كتابة التقارير التفتيشية .
- مقومات نجاح التفتيش .
- تقييم العملية التفتيشية .

قانونا الخدمة المدنية ورواتب موظفي الدولة والقطاع العام

المحور القانوني

تاريخ الدورة : ٢٣ - ٢٧/٧/٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : التعريف بأحكام قانون الخدمة المدنية ذات الارتباط المباشر بأداء الموظفين و

أهم أحكام قانون رواتب موظفي الدولة والقطاع العام .

الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ تعريف الموظف والوظيفة العامة .
- ✓ التعيين المخالف للشروط .
- ✓ العنوان الوظيفي .
- ✓ تطبيق الوصف الوظيفي ودوره في الحد من الفساد والمخالفات الإدارية .
- ✓ نطاق الصلاحيات الوظيفية .
- ✓ المخصصات الممنوحة للموظف بموجب قانون رواتب موظفي الدولة والقطاع العام رقم (٢٢) لسنة ٢٠٠٨ .
- ✓ حركة الموظف اثناء الخدمة (النقل والانتداب) .

أوجه الفساد في العقود الحكومية وسبل الحد منها

تاريخ الدورة : ٧/٣٠ - ٢٠١٧/٨/٣

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : تخصصية .

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : تسليط الضوء على ظاهرة الفساد في التعاقدات الحكومية والوقوف على

أهم الأسباب التي تؤدي الى ظهورها ووضع الحلول للمعالجات اللازمة .

الفئة المستهدفة : القانونيين - المحققين - المدققين - والمحاسبين .

مفردات الدورة

- ✓ مفهوم الفساد في العقود الحكومية .
- ✓ انواع الفساد في العقود الحكومية .
- ✓ صور الفساد في مراحل التعاقد (قبل الاحالة ، أثناء الاحالة ، بعد الاحالة) .
- ✓ أهمية التعاقدات الحكومية .
- ✓ التجريم والعقاب .

قانون التضمين رقم (٣١) لسنة ٢٠١٥

تاريخ الدورة : ٧/٣٠ - ٢٠١٧/٨/٣

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : شرح أهم أحكام قانون التضمين وآليات تشكيل لجان التضمين .

الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ مفهوم الموظف أو المكلف بخدمة عامة .
- ✓ ماهية المال العام .
- ✓ تشكيل لجان التضمين وصلاحياتها ومهامها .
- ✓ تحديد مبلغ التضمين وآليات تسديده
- ✓ وأحكام الكفالة .
- ✓ تعليمات رقم (٢) لسنة ٢٠١٧ .
- ✓ موجز عن قانون تحصيل الديون الحكومية رقم (٥٦) لسنة ١٩٧٧ .
- ✓ الاحكام الواردة في قانون التضمين رقم (٣١) لسنة ٢٠١٥
- النافذ .
- ✓ قرارات قضائية .
- ✓ بيان الملاحظات على القانون والتعليمات .
- ✓ تجارب عملية .

تعارض المصالح

- تاريخ الدورة : ٧/٣٠ - ٢٠١٧/٨/٣
- مدة الدورة : (٥) أيام .
- نوع الدورة: تخصصية.
- رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.
- الهدف من الدورة : التعريف بتعارض المصالح وتبسيط الضوء على اهم الاحكام الخاصة به في ظل النظام القانوني العراقي وسبل المعالجة.
- الفئة المستهدفة : ذوو الاختصاص القانوني.

مفردات الدورة

- تعارض المصالح (تعريفه، أنواعه، أسبابه، آثاره، معالجته)
- منع تعارض المصالح.
- صور وأحكام تعارض المصالح في النظام القانوني العراقي.
- ✓ تعارض المصالح في الدستور العراقي لعام ٢٠٠٥.
- ✓ تعارض المصالح عند القضاة.
- ✓ تعارض المصالح عند الموظف العام.
- ✓ تعارض المصالح عند المحامين.
- ✓ تعارض المصالح في إطار علاقات الأفراد.
- ✓ تعارض المصالح في مدونات السلوك ومشروع قانون مكافحة الفساد والقطاع الخاص ومنتسبي القطاع المختلط.

تطوير مهارات المحاسبين للحد من الفساد

تاريخ الدورة : ٦ - ٢٠١٧/٨/١٠

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : تخصصية .

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : التعريف بمكونات النظم المحاسبية وتنمية قدرات ومهارات المحاسبين بتقيد العمليات المحاسبية وإعداد التقارير المالية .
الفئة المستهدفة : المحاسبين .

مفردات الدورة

✓ أهمية المحاسبة المالية .

✓ دور المحاسبة المالية في تنظيم العمليات المالية والمحاسبية .

✓ تصميم الدورة المستندية .

✓ أنواع المستندات .

✓ المجموعة الدفترية .

✓ مسك السجلات .

✓ تسجيل العمليات المالية .

✓ الحسابات الختامية .

المحور المالي والمحاسبي

فحص وتحليل الشكاوى والبلاغات

- ✚ تاريخ الدورة : ٦ - ١٠ / ٨ / ٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام .
- ✚ نوع الدورة : تخصصية .
- ✚ رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .
- ✚ الهدف من الدورة : شرح آليات فحص وتحليل الشكاوى والبلاغات والإخبارات .
- ✚ الفئة المستهدفة : المختصين بالاستلام والتعامل مع الشكاوى والبلاغات والإخبارات .

مفردات الدورة

- ✓ التعريف بالشكاوى والبلاغ والإخبار .
- ✓ السند القانوني .
- ✓ طرق الإستلام .
- ✓ تحليل الشكاوى وإبداء الرأي القانوني .
- ✓ مقاطعة المعلومات .
- ✓ تطبيقات عملية .

جريمة الاختلاس والجرائم الملحقه بها

تاريخ الدورة : ٦ - ١٠ / ٨ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة: التعريف بجريمة الاختلاس والجرائم الملحقه بها وأركانها و العقوبات المترتبة على مرتكبيها.

الفئة المستهدفة : ذوو الاختصاص القانوني .

مفردات الدورة

- ✓ جريمة الاختلاس .
- ✓ جريمة الاستيلاء بغير حق على المال العام أو تسهيل ذلك .
- ✓ جريمة الاضرار بمصلحة الدولة للحصول على منفعة .
- ✓ جريمة الانتفاع من الاشغال أو المقاولات أو التعهدات .

الشفافية وحق الإطلاع على المعلومات

- تاريخ الدورة : ١٣ - ٢٠١٧/٨/١٧
- مدة الدورة : (٥) أيام .
- نوع الدورة: عامة.
- رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.
- الهدف من الدورة : تسليط الضوء على الشفافية وحق الاطلاع على المعلومات والنظام القانوني له.
- الفئة المستهدفة : جميع الموظفين.

مفردات الدورة

- الشفافية:
 - ✓ (تعريفها ، أهميتها ، آثار غيابها، متطلبات تحقيقها،
 - آليات ممارستها، الأسس القانونية لها).
 - ✓ الشفافية في إتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد .
 - ✓ الشفافية في النظام القانوني العراقي.
 - ✓ الشفافية القضائية (أهميتها ومداه ، أسباب مقاومتها).
- حق الاطلاع على المعلومات:
 - ✓ (تعريفه، أهميته، المبادئ التي تحكمه، الأسس القانونية والدولية له).
 - ✓ الاطلاع على المعلومات في إتفاقية الامم المتحدة لمكافحة الفساد.
 - ✓ حق الإطلاع على المعلومات في القانون العراقي.
 - ✓ معايير قوانين الحق في الإطلاع على المعلومات.

الكسب غير المشروع

تاريخ الدورة : ١٣ - ٢٠١٧/٨/١٧

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : التعريف بجريمة الكسب غير المشروع والعقوبة المقررة على مرتكبيها واجراءات كشف هذه الجريمة.

الفئة المستهدفة : ذوي الاختصاص القانوني.

مفردات الدورة

- ✓ (تعريفه، صورته، نطاق تجريمه، عقوبته).
- ✓ المشمولون بتجريم الكسب غير المشروع.
- ✓ تجريم الكسب غير المشروع في قانون هيئة النزاهة رقم ٣٠ لسنة ٢٠١١.
- ✓ اجراءات البحث في جريمة الكسب غير المشروع.
- ✓ قانون الكسب غير المشروع رقم (١٥) لسنة ١٩٥٨.

القوانين الوطنية والاتفاقات الاقليمية والدولية في مجال الاسترداد / مستويان

تاريخ الدورة : ١٣ - ٢٤/٨/٢٠١٧

مدة الدورة : (١٠) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : رفع قدرات وتطوير مهارات العاملين في ميداني التحري وكشف الادلة الجنائية .

الفئة المستهدفة : العاملون في مجالي التحري وكشف الأدلة الجنائية .

مفردات المستوى الثاني

- ✓ الاموال .
- ✓ السيارات .
- ✓ الارث الثقافي العراقي .
- ✓ الجوازات المسروقة والمفقودة .
- ✓ مبادرة ستار .

مفردات المستوى الاول

- ✓ مفهوم الاسترداد .
- ✓ شروط الاسترداد .
- ✓ إجراءات الاسترداد في جرائم الفساد .
- ✓ آثار الاسترداد ومعوقاته .
- ✓ المنظمة الدولية للشرطة الجنائية والمكتب المركزي لانتربول بغداد .
- ✓ شعبة اتصال مجلس وزراء الداخلية العرب والمكاتب المتخصصة .
- ✓ انواع النشرات الدولية واستخداماتها .
- ✓ آلية الملاحقة الدولية .
- ✓ منظومة 1،24،7 وخدماتها .
- ✓ نظامي (Mind & Find) .
- ✓ مكافحة التزييف والتقليد .

التعليم المستمر

الحكومة الالكترونية

تاريخ الدورة : ٢٠١٧/٨/٢٤ - ٢٠

مدة الدورة : (٥) أيام.

نوع الدورة: عامة.

رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : التعريف بالحكومة الالكترونية وآليات تطبيقها .

الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

المحور العام

- ✓ إطار التخاطب البيئي .
- ✓ التوعية والاتصالات والالتزامات .
- ✓ القدرات والموارد البشرية .
- ✓ الملائمة والمعايير والتطبيقات .
- ✓ المؤسسات وإدارة التغيير .
- ✓ الإطار القانوني .
- ✓ تكامل البيانات .
- ✓ التنفيذ والعرض .
- ✓ البنية التحتية للاتصالات .
- ✓ إدارة الموارد المالية .
- ✓ المراقبة والتقييم .
- ✓ إيصال الخدمات للمواطنين .
- ✓ نظم المعلومات والبيانات .
- ✓ الإستراتيجية الالكترونية وخرائق الطرق القطاعية .
- ✓ السجلات الشخصية الالكترونية للمواطنين .
- ✓ إطار الخطة الإستراتيجية الالكترونية للحكومات المحلية .
- ✓ الطبقة الدلالية .
- ✓ مخططات XML .

قانون انضباط موظفي الدولة والقطاع العام رقم (١٤) لسنة ١٩٩١ المعدل

القانون المحور

تاريخ الدورة : ٢٠ - ٢٤ / ٨ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : التعريف بالاحكام القانونية التي تعنى بشؤون انضباط الموظفين .

الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ التعاريف الواردة في قانون انضباط موظفي الدولة .
- ✓ سريان القانون .
- ✓ واجبات الموظف العام .
- ✓ المخالفات الانضباطية .
- ✓ العقوبات الانضباطية .
- ✓ إجراءات التحقيق الإداري و اصول فرض العقوبات الانضباطية .
- ✓ الطعن بقرارات فرض العقوبات الانضباطية .
- ✓ سحب اليد و آثارها القانونية .

الأطر الدستورية والقانونية لمؤسسات مكافحة الفساد

المحور القانوني

- ✚ تاريخ الدورة : ٢٧ - ٣١ / ٨ / ٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام .
- ✚ نوع الدورة : تخصصية .
- ✚ رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .
- ✚ الهدف من الدورة : التعريف بمؤسسات مكافحة الفساد والاحكام القانونية التي تؤطر عملها .
- ✚ الفئة المستهدفة جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ الأطر الدستورية والدولية للمؤسسات المعنية بمكافحة الفساد .
- ✓ هيئة النزاهة (اهدافها ، وسائل تحقيق أهدافها ، تشكيلاتها ، إستقلالها) .
- ✓ ديوان الرقابة المالي الاتحادي (اهدافه، مهامه، صلاحيته، الجهات الخاضعة لرقابته وتدقيقه، تشكيلاته) .
- ✓ مكاتب المفتشين العامين (إنشائها، إستقلالها، مهامها، صلاحياتها، تقييمها، الحفاظ على السرية فيها ، تقارير وبلاغات) .
- ✓ لجنة النزاهة في مجلس النواب (تشكيلها، اختصاصاتها) .
- ✓ مكتب الإبلاغ عن غسيل الأموال (إنشائه ومهامه) .
- ✓ المجلس المشترك لمكافحة الفساد (تأسيسه، مهامه) .
- ✓ مكتب منسق رئيس الوزراء للشؤون الرقابية .

دور الرقابة الداخلية في مكافحة الفساد

تاريخ الدورة : ٢٧ - ٣١ / ٨ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام.

نوع الدورة : تخصصية.

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : تطوير مهارات العاملين في مجال الرقابة الداخلية .

الفئة المستهدفة : العاملين في مجال الرقابة الداخلية .

مفردات الدورة

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ✓ مفهوم الرقابة الداخلية . | ✓ المقومات الرئيسة للرقابة الداخلية . |
| ✓ تعريف الرقابة الداخلية . | ✓ اهمية الرقابة الداخلية . |
| ✓ مراحل الرقابة الداخلية . | ✓ مبادئ الرقابة الداخلية . |
| ✓ العوامل الاساسية للاهتمام بالرقابة الداخلية . | ✓ مجالات الرقابة الداخلية . |
| ✓ أهداف الرقابة الداخلية . | ✓ صور الرقابة الداخلية . |
| ✓ أقسام الرقابة الداخلية . | ✓ آليات وخطوات الرقابة الداخلية . |
| ✓ مكونات الرقابة الداخلية . | |

جريمة الرشوة

تاريخ الدورة : ٢٧ - ٢٠١٧/٨/٣١

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : التعريف بجريمة الرشوة وأركانها والعقوبات المترتبة على مرتكبيها .

الفئة المستهدفة : ذوو الاختصاص القانوني .

مفردات الدورة

✓ مفهوم جريمة الرشوة .

✓ الأركان المادية .

✓ الأركان المعنوية .

✓ المرتشي .

✓ الراشي .

✓ الوسيط .

✓ العقوبة .

✓ إجراءات هيئة النزاهة للحد من جريمة الرشوة .

القانوني المحور

نشر ثقافة النزاهة ودوره في مكافحة الفساد

تاريخ الدورة : ١٠ - ٢٠١٧/٩/١٤

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: عامة.

رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : تسليط الضوء على دور نشر ثقافة النزاهة في مكافحة الفساد في المؤسسات .

الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ النزاهة (لغة ، اصطلاحاً، مجتمعيًا، دينيًا).
- ✓ اساليب غرس مفهوم النزاهة .
- ✓ مؤسسات مكافحة الفساد وآليات عملها .
- ✓ استعراض لآثار الفساد ومدى تأثيره على البيئة المجتمعية والوظيفية.
- ✓ تجارب عالمية في نشر مفهوم النزاهة ومكافحة الفساد.

المحور العام

التحليل المالي للمصروفات وإعداد الحسابات الختامية

المحور المالي والمحاسبي

تاريخ الدورة : ١٠ - ٢٠١٧/٩/١٤

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : شرح آليات تحليل وتفسير البيانات المالية والإستفادة منها لغرض إتخاذ القرارات

الفئة المستهدفة : المحاسبين والمدققين .

مفردات الدورة

- ✓ المفاهيم المحاسبية .
- ✓ الدورة المحاسبية .
- ✓ أساليب تسجيل وترحيل العمليات المحاسبية .
- ✓ أساليب تسجيل وترحيل القيود .
- ✓ إجراءات التسوية .
- ✓ التعريف بالبيانات المالية .
- ✓ التحليل المالي (تعريفه ، ادواته ، خطواته، مهامه) .
- ✓ خطوات التحليل المالي .
- ✓ أهمية البيانات المالية .
- ✓ فائدة كل بيان مالي .
- ✓ إعداد الحسابات الختامية .

إدارة الجودة الشاملة / مستويان

التعليم المستمر

تاريخ الدورة : ١٠ - ٢٠ / ٩ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (٩) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : تمكين المشاركين من تطبيق ادارة الجودة الشاملة في مؤسساتهم بجهود ذاتية وتعريفهم بالفرق بين ادارة الجودة الشاملة ونظام ISO ٩٠٠١ .

الفئة المستهدفة : المدراء ، العاملين في مجال الجودة ، الموظفين (للتوعية) .

مفردات المستوى الثاني

- ✓ إدارة الموارد .
- ✓ إنجاز المنتج .
- ✓ القياس والتحسين والتحليل .
- ✓ مفهوم التوثيق وفق المواصفة (ISO 9001/2015) .
- ✓ دور الإدارة العليا في التوثيق .
- ✓ مراحل إعداد الوثائق الرشيدة للنظام .
- ✓ المصطلحات والتعاريف .
- ✓ كيفية تطبيقها (مستلزمات التطبيق) .
- ✓ تطبيقات عملية

مفردات المستوى الاول

- ✓ الجودة (مفهومها، ثقافتها، ادارتها، اهميتها للمؤسسة) .
- ✓ المقومات الأساسية لإدارة الجودة الشاملة .
- ✓ إطار عام في إدارة الجودة الشاملة .
- ✓ دعائم الجودة .
- ✓ أساسيات الجودة .
- ✓ التعريف بالمواصفة (ISO 9001/ 2015) ومراحلها الانتقالية .
- ✓ المرجع المعياري .

تطوير أداء المهني للمدقق الداخلي

تاريخ الدورة: ٢٤ - ٢٨/٩/٢٠١٧

مدة الدورة: (٥) أيام

نوع الدورة: عامة.

رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.

الهدف من الدورة: تطوير مهارات المدققين لكشف الإخطاء ومعالجتها.

الفئة المستهدفة: المدققين.

مفردات الدورة

- ✓ تدقيق الرواتب.
- ✓ تدقيق المشتريات.
- ✓ تدقيق المستندات.
- ✓ تدقيق السجلات.
- ✓ تدقيق البرامج.

المحور المالي والمحاسبي

دور القضاء والادعاء العام في مكافحة الفساد

تاريخ الدورة : ٢٤ - ٢٨ / ٩ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : تخصصية .

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : بيان دور كل من القضاء والادعاء العام في مكافحة الفساد استكمالاً لدور الاجهزة الرقابية .

الفئة المستهدفة : قانونيين ، محققين .

مفردات الدورة

- دور القضاء في مكافحة الفساد .
- دور القضاء في ترسيخ وتدعيم التدابير الوقائية .
- دور القضاء في تنفيذ التزامات العراق الدولية .
- دور القضاء في تدعيم وترسيخ أنظمة كشف الذمة المالية .
- دور القضاء في تدعيم وترسيخ لوائح السلوك المهني .
- دور القضاء في تدعيم نظم التوظيف والنظم المتعلقة بها .
- دور القضاء في تعزيز الشفافية .
- دور القضاء في التوعية والتدابير الاعلامية .
- دور القضاء في تحقيق الردع العام .
- دور القضاء في ملاحقة مرتكبي جرائم الفساد .
- دور القضاء في استرداد عائدات الفساد .
- مهام جهاز الادعاء العام .
- مهام الادعاء العام في :
 - ✓ التحري وجمع الادلة والتحقيق في الجرائم .
 - ✓ في مرحلة المحاكمة والطعن في الاحكام .
 - ✓ في تنفيذ الاحكام .

إختصاصات هيئة النزاهة

- تاريخ الدورة : ٢٤ - ٢٨/٩/٢٠١٧
- مدة الدورة : (٥) أيام .
- نوع الدورة: عامة.
- رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.
- الهدف من الدورة : التعريف باختصاصات الهيئة من النواحي (القانونية، الاعلامية، التربوية، التثقيفية).
- الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

(الجانب القانوني)

- التحقيق في جرائم الفساد .
- متابعة جرائم الفساد التي لا تحقق الهيئة فيها.
- إسترداد اموال الفساد المهربة والمتهمين.
- إلزام المسؤولين بكشف ذممهم المالية.
- إقتراح مشروعات قوانين تصب في مكافحة الفساد.
- إصدار تنظيمات السلوك الاخلاقي .

(الجانب الاعلامي والتربوي والتثقيفي)

- اعداد مناهج تعليمية لتعزيز السلوك الاخلاقي في مجال الخدمة العامة.
- القيام بالدراسات والندوات والحملات الاعلامية والمؤتمرات .
- القيام ببرامج التدريب والاتصال بالجمهور عبر وسائل الاعلام .
- اعداد الدراسات والبحوث حول الفساد وقياسيه واثاره واسبابه وطرق منعه ومكافحته .
- التدريب وضمان تعليم مستمر لكوادر الجهات الرقابية.

المحور العام

كشف الذمة المالية

تاريخ الدورة : ٨ - ٢٠١٧/١٠/١٢

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : التعريف بواجب الكشف عن الذمة المالية والإطار القانوني له.

الفئة المستهدفة : العاملين في مجال كشف الذمة المالية والمشمولون بها.

مفردات الدورة

- ✓ آليات التقصي عن أموال المكلفين بكشف الذمة المالية.
- ✓ تعليمات كشف الذمة المالية رقم ٢ لسنة ٢٠١٧.
- ✓ مفهوم نظام الكشف عن المصالح المالية واسسه الدولية.
- ✓ نطاق الكشف عن المصالح المالية .
- ✓ طرق إجبار المكلف على تقديم تقارير كشف المصالح المالية.
- ✓ كشف المصالح المالية في قانون هيئة النزاهة.
- ✓ المشمولون بتقديم كشف الذمة المالية.
- ✓ مديات الافصاح عن الذمة المالية.
- ✓ شفافية ودورية تقارير الكشف.
- ✓ العلاقة بين نظام الكشف الذمة المالية وجريمة الكسب غير المشروع.

المحور العام

تبسيط الإجراءات الإدارية

تاريخ الدورة : ٨ - ٢٠١٧/١٠/١٢

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : تطوير وتنمية مهارات وقدرات المدراء والموظفين في مجال تبسيط إجراءات العمل الإدارية وأداء أعمالهم بكفاءة وفعالية .

الفئة المستهدفة جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|
| ✓ | أسباب إنشاء وحدات التنظيم والأساليب . | ✓ | نظرية إعادة هندسة العمليات الإدارية في المؤسسة (الهندرة) . |
| ✓ | التنظيم الإداري . | ✓ | مفاتيح عملية الهندرة الإدارية . |
| ✓ | مفهوم الإجراءات . | ✓ | مرتكزات وأسس عملية الهندرة . |
| ✓ | أهداف وفوائد الإجراءات . | ✓ | خصائص نظم العمل بعد هندرتها . |
| ✓ | برنامج تبسيط الإجراءات . | ✓ | مراحل عملية الهندرة الإدارية . |
| ✓ | تبسيط الأعمال . | ✓ | الأجهزة التي تتولى عملية الهندرة . |
| ✓ | برنامج تبسيط الأعمال . | ✓ | إيجابيات الهندرة . |
| ✓ | مراحل تنفيذ برنامج تبسيط الأعمال . | ✓ | مفهوم التنظيم والأساليب . |
| ✓ | تقليص الأعمال الورقية في المكاتب . | ✓ | الفرق بين التنظيم والأساليب والتنظيم والإدارة . |

المحور العام

التحري وكشف الأدلة الجنائية / مستويان

تاريخ الدورة : ٨ - ٢٠١٧/١٠/١٩

مدة الدورة : (١٠) أيام .

نوع الدورة : تخصصية .

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : رفع قدرات وتطوير مهارات العاملين في ميداني التحري وكشف الادلة الجنائية .

الفئة المستهدفة : العاملين في مجالي التحري وكشف الادلة الجنائية .

مفردات المستوى الثاني

- ✓ مسرح الجريمة .
- ✓ البصمة الوراثية .
- ✓ المضاهاة .
- ✓ الحك والشطب .
- ✓ جهاز كشف الكذب .

مفردات المستوى الأول

- ✓ تعريف التحري .
- ✓ أنواع التحري .
- ✓ مجالات استخدام التحري .
- ✓ صفات القائم بالتحري .
- ✓ مهارات التحري .
- ✓ التعامل مع مكونات عملية التحري .
- ✓ التحليل والاستدلال .
- ✓ سرية المعلومات .
- ✓ تمارين تدريبية داخلية .

التعليم المستمر

التعاون الدولي وفقا لاتفاقية الأمم المتحدة في مجال الإسترداد

القانوني المحور

تاريخ الدورة : ١٥ - ٢٠١٧/١٠/١٩

مدة الدورة : (٥) أيام.

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : التعريف بدور المجتمع الدولي في مكافحة الفساد وفقا لاتفاقية الامم المتحدة.

الفئة المستهدفة : العاملين في مجال الإسترداد والإتفاقيات الدولية.

مفردات الدورة

✓ تسليم المجرمين ونقل المحكوم عليهم.

✓ المساعدة القانونية المتبادلة.

✓ نقل الإجراءات الجنائية وإنفاذ القوانين.

✓ إسترداد الموجودات.

السلف والأمانات ومعالجتها حسابيا

تاريخ الدورة : ٢٠١٧/١٠/١٩ - ١٥

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : عامة .

رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : تطوير مهارات المحاسبين والمدققين في مجالي السلف والامانات ومعالجاتها .

الفئة المستهدفة : ذوي الاختصاص المالي والمحاسبي .

مفردات الدورة

- ✓ السلف وفق النظام المحاسبي الحكومي .
- ✓ الامانات وفق النظام المحاسبي الحكومي .
- ✓ السلف وفق النظام المحاسبي الموحد .
- ✓ الأمانات وفق النظام المحاسبي الموحد .
- ✓ المعالجات .
- ✓ امثلة تطبيقية .

المحور المالي والمحاسبي

إجراءات التحقيق في جرائم الفساد

- ✚ تاريخ الدورة : ٢٢- ٢٦ / ١٠ / ٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام .
- ✚ نوع الدورة: تخصصية.
- ✚ رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.
- ✚ الهدف من الدورة : بيان اجراءات التحقيق في جرائم الفساد وفق القوانين النافذة.
- ✚ الفئة المستهدفة : ذوي الاختصاص القانوني.

مفردات الدورة

- ✓ التحقيق (أنواعه وخصائصه).
- ✓ التعريف بجرائم الفساد.
- ✓ ضوابط ومهارات التحري والتحقيق.
- ✓ اطراف الدعوى.
- ✓ أدلة الاثبات.

الفساد وغسل الاموال

- ✚ تاريخ الدورة : ٢٢ - ٢٦ / ١٠ / ٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام .
- ✚ نوع الدورة: تخصصية.
- ✚ رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.
- ✚ الهدف من الدورة : التعريف بالفساد وعلاقته بجريمة غسل الأموال.
- ✚ الفئة المستهدفة : العاملين في مجال الإسترداد وغسل والاموال.

مفردات الدورة

- ماهية غسل الأموال .
- واجبات والتزامات المؤسسات المالية لمواجهة غسل الاموال .
- معالجة غسل الأموال في إتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد :
 - ✓ تدابير منع غسل الأموال (الإلزامية ، الاختيارية).
 - ✓ تجريم غسل الأموال وصور أفعاله.
 - ✓ الجرائم الأصلية المرتبطة بغسل الأموال.
- معالجة غسل الأموال في القانون العراقي :
 - ✓ تجريم غسل الأموال .
 - ✓ واجبات البنك المركزي في مكافحة غسل الاموال.
 - ✓ مكتب الإبلاغ عن غسل الأموال.

إدارة الوقت والتعامل مع ضغوط العمل

- ✚ تاريخ الدورة : ٢٢ - ٢٦ / ١٠ / ٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام .
- ✚ نوع الدورة : عامة .
- ✚ رسم الدورة : ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي .
- ✚ الهدف من الدورة : كيفية التعامل مع الوقت والسبل الكفيلة بمعالجة ضغوط العمل .
- ✚ الفئة المستهدفة : جميع الموظفين .

مفردات الدورة

- ✓ مفهوم وإدارة الوقت .
- ✓ انواع الوقت، اسباب ضياعه وتأثيرها في ضغوط العمل
- ✓ الوسائل المساعدة لإدارة الوقت الفعال .
- ✓ ضغوط العمل .
- ✓ التحديات العالمية الجديدة وتزايد ضغوط العمل .
- ✓ اساسيات إدارة الوقت للتخلص من الضغوط .
- ✓ أهمية إتخاذ القرار .
- ✓ حالات عملية
- ✓ خطوات إتخاذ القرار .
- ✓ معوقات إتخاذ القرار .

المحور العام

إعداد ميزان المراجعة وفق النظام المحاسبي الحكومي والموحد

المحور المالي والمحاسبي

تاريخ الدورة : ١٠/٢٩ - ٢٠١٧/١١/٢

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: عامة.

رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : تحديد آليات ومعالجة ميزان المراجعة .

الفئة المستهدفة: ذوي الاختصاص المالي والمحاسبي.

مفردات الدورة

- ✓ مفهوم ميزان المراجعة .
- ✓ الهدف من إعداد الميزان .
- ✓ طرق اعداد الميزان .
- ✓ أنواع ميزان المراجعة .
- ✓ أوجه التشابه والاختلاف في ميزان المراجعة في النظام المحاسبي الحكومي والموحد .

الضبط القضائي

المحور القانوني

تاريخ الدورة: ٢٩/١٠ - ٢٠١٧/١١/٢

مدة الدورة: (٥) أيام.

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة: بيان آليات الضبط القضائي والجهات الممنوحة صلاحيات الضبط القضائي.

الفئة المستهدفة: محقق ، تحري ، أعضاء الضبط القضائي.

مفردات الدورة

- ✓ تعريف الضبط القضائي.
- ✓ من هم اعضاء الضبط القضائي.
- ✓ صلاحيات اعضاء الضبط القضائي.
- ✓ الجهات التي تشرف وتراقب اعمالهم.
- ✓ مهام عضو الضبط القضائي .
- ✓ آلية عمل عضو الضبط القضائي والوسائل المستخدمة في عمليات الضبط المتبعة في حياة النزاهة.

التخطيط الاستراتيجي ووضع الاستراتيجيات

- تاريخ الدورة : ١٠/٢٩ - ٢٠١٧/١١/٢
- مدة الدورة : (٥) أيام .
- نوع الدورة: عامة.
- رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.
- الهدف من الدورة :التدرب على خطوات التخطيط الاستراتيجي وآليات وضع الخطط الاستراتيجية.
- الفئة المستهدفة : الملاكات الإدارية الوسطى والعليا والعاملون في المجال التخطيطي.

مفردات الدورة

- ✓ مفهوم التخطيط الاستراتيجي .
- ✓ أساليب التخطيط الاستراتيجي .
- ✓ المثلث الاستراتيجي .
- ✓ نماذج التخطيط الاستراتيجي .
- ✓ وضع الخطة الاستراتيجية .
- ✓ اشكال التخطيط الاستراتيجي .
- ✓ تحليل بيئة العمل .

المحور العام

دور الإعلام الاستقصائي في تشخيص حالات الفساد

تاريخ الدورة : ١٢ - ٢٠١٧/١١/١٦

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة : تخصصية .

رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .

الهدف من الدورة : إعداد ملاكات اعلامية قادرة على العمل في المجال الاستقصائي .

الفئة المستهدفة : العاملون في مجال الصحافة الاستقصائية .

مفردات الدورة

- الصحافة الاستقصائية (وظائفها ، تحدياتها ، ركائزها ، مصادرها ، أخلاقياتها ، مواردها) .
- مهارات الصحفي الاستقصائي .
- أهمية الصحافة الاستقصائية في منع الفساد ومكافحته .
- أثر ومخاطر الفساد في الإعلام والصحافة الاستقصائية على دوره في محاربة الفساد .

لائحة السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة

المحور العام

- تاريخ الدورة: ١٢ - ٢٠١٧/١١/١٦
- مدة الدورة: (٥) أيام.
- نوع الدورة: عامة.
- رسم الدورة: ١٠,٠٠٠ عشرة آلاف دينار عراقي.
- الهدف من الدورة: التعريف بلائحة السلوك الوظيفي وسبل تحسين أخلاقيات الوظيفة العامة.
- الفئة المستهدفة: جميع الموظفين.

مفردات الدورة

- ✓ المصادر الداخلية للأخلاقيات.
- ✓ أخلاقيات السلطة والقيادة الإدارية.
- ✓ الواجبات والمحضورات.
- ✓ التنمية الأخلاقية للموظف العام.
- ✓ لائحة السلوك الوظيفي لسنة ٢٠٠٦.

منع الفساد ومكافحته في القطاع الخاص

- ✚ تاريخ الدورة: ١٢ - ٢٠١٧/١١/١٦
- ✚ مدة الدورة: (٥) أيام.
- ✚ نوع الدورة: تخصصية.
- ✚ رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.
- ✚ الهدف من الدورة: التعريف بأهم جرائم الفساد في القطاع الخاص وسبل منعها ومكافحتها.
- ✚ الفئة المستهدفة: جميع العاملين في المجالات ذات التعامل مع القطاع الخاص.

مفردات الدورة

- ✓ تعريف القطاع الخاص.
- ✓ صور الفساد في القطاع الخاص.
- ✓ الفساد الداخلي والخارجي.
- ✓ الفساد في تعاطي الشركة مع المواطنين.
- ✓ منع ومكافحة الفساد في القطاع الخاص وفقا لاتفاقية الامم المتحدة لمكافحة الفساد.
- ✓ حماية القطاع الخاص بالتجريم والعقوبة.
- ✓ جريمة الرشوة في القطاع الخاص.
- ✓ جريمة الارشاء في القطاع الخاص.
- ✓ جريمة اختلاس ممتلكات القطاع الخاص.
- ✓ منع ضلوع القطاع الخاص بالفساد وتعزيز معايير المحاسبة.

المحور العام

إستجواب المتهم وفقا لقانون أصول المحاكمات الجزائية العراقي

تاريخ الدورة : ١٩ - ٢٣ / ١١ / ٢٠١٧

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة: تطوير مهارات القائم بالإستجواب وتسليط الضوء على أهم متطلباته (الإستجواب) وطبيعته.

الفئة المستهدفة: ذوو الإختصاص القانوني .

مفردات الدورة

- ✓ مفهوم الإستجواب وطبيعته.
- ✓ الجهة المخولة بالإستجواب.
- ✓ طرق إجبار المتهم على الحضور.
- ✓ ضمانات الإستجواب.
- ✓ الجوانب الفنية في الإستجواب.

المحور القانوني

جريمة تجاوز الموظفين حدود وظائفهم

- ✚ تاريخ الدورة : ١٩ - ٢٣/١١/٢٠١٧
- ✚ مدة الدورة : (٥) أيام .
- ✚ نوع الدورة : تخصصية .
- ✚ رسم الدورة : ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي .
- ✚ الهدف من الدورة : التعريف بجريمة تجاوز الموظفين لحدود وظائفهم .
- ✚ الفئة المستهدفة : ذوي الاختصاص القانوني .

مفردات الدورة

- ✓ التعريف بالموظف العام والمكلف بخدمة عامة .
- ✓ اركان جريمة تجاوز الموظفين لحدود وظائفهم .
- ✓ عقوبات جريمة تجاوز الموظفين لحدود وظائفهم .
- ✓ تطبيقات عملية

فاعلية العلاقات العامة في أداء الوظيفة المجتمعية إزاء نشر ثقافة النزاهة ومكافحة الفساد

تاريخ الدورة : ١٩ - ٢٠١٧/١١/٢٣

مدة الدورة : (٥) أيام .

نوع الدورة: تخصصية.

رسم الدورة: ٢٥,٠٠٠ خمسة وعشرون ألف دينار عراقي.

الهدف من الدورة : التعريف بدور العلاقات العامة في نشر ثقافة النزاهة ومكافحة الفساد.

الفئة المستهدفة : العاملون في المفاصل التي تعنى بالعلاقات العامة.

مفردات الدورة

- ✓ معايير توظيف العلاقات العامة في نشر ثقافة النزاهة .
- ✓ الأدوات التي يستخدمها القائم بالعلاقات العامة في مكافحة الفساد .
- ✓ آليات العمل لتوظيف فن العلاقات العامة في نشر مفهوم النزاهة والشفافية ومكافحة الفساد .
- ✓ التخطيط الاستراتيجي للعلاقات العامة في نشر ثقافة النزاهة ومكافحة الفساد.
- ✓ أهمية العلاقات العامة في نشر ثقافة النزاهة ومكافحة الفساد .
- ✓ طرق ووسائل التعامل مع فن العلاقات العامة في نشر ثقافة النزاهة والشفافية ومكافحة الفساد.
- ✓ قدرات ومهارات القائم بالاتصال في العلاقات العامة في نشر مفهوم النزاهة ومكافحة الفساد .
- ✓ اعداد وبناء فرق علاقات عامة لنشر ثقافة النزاهة والشفافية في المجتمع.

المحور	عنوان الدورة	ت
المحور القانوني	اصول التحقيق الاداري	١.
	تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم (٢) لسنة ٢٠١٤ واليات تطبيقها	٢.
	اجراءات التفتيش الاداري	٣.
	قانونا الخدمة المدنية ورواتب موظفي الدولة والقطاع العام	٤.
	اوجه الفساد في العقود الحكومية وسبل الحد منها	٥.
	قانون التضمين رقم (٣١) لسنة ٢٠١٥	٦.
	تعارض المصالح	٧.
	فحص وتحليل الشكاوى والبلاغات	٨.
	جريمة الاختلاس والجرائم الملحقه بها	٩.
	الكسب غير المشروع	١٠.
	قانون انضباط موظفي الدولة والقطاع العام رقم (١٤) لسنة ١٩٩١ المعدل	١١.
	الأطر الدستورية والقانونية لمؤسسات مكافحة الفساد	١٢.
	جريمة الرشوة	١٣.
	دور القضاء والادعاء العام في مكافحة الفساد	١٤.
	التعاون الدولي وفقا لاتفاقية الامم المتحدة في مجال الاسترداد	١٥.

المحور القانوني	١٦. إجراءات التحقيق في جرائم الفساد
	١٧. الفساد وغسل الاموال
	١٨. الضبط القضائي
	١٩. استجواب المتهم وفقا لقانون اصول المحاكمات الجزائية العراقي
	٢٠. جريمة تجاوز الموظفين حدود وظائفهم
المحور المالي والمحاسبي	٢١. تطوير مهارات المحاسبين للحد من الفساد
	٢٢. دور الرقابة الداخلية في مكافحة الفساد
	٢٣. التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية
	٢٤. تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي
	٢٥. السلف والامانات ومعالجتها حسابيا
	٢٦. اعداد ميزان المراجعة وفق النظام المحاسبي الحكومي والموحد
المحور العام	٢٧. الشفافية وحق الاطلاع على المعلومات
	٢٨. الحوكمة الالكترونية
	٢٩. نشر ثقافة النزاهة ودوره في مكافحة الفساد
	٣٠. اختصاصات هيئة النزاهة
	٣١. كشف الذمة المالية
	٣٢. تبسيط الاجراءات الادارية

المحور العام	٣٣. إدارة الوقت والتعامل مع ضغوط العمل
	٣٤. التخطيط الاستراتيجي ووضع الاستراتيجيات
	٣٥. دور الاعلام الاستقصائي في تشخيص حالات الفساد
	٣٦. لائحة السلوك الوظيفي واخلاقيات الوظيفة العامة
	٣٧. منع الفساد ومكافحته في القطاع الخاص
	٣٨. فاعلية العلاقات العامة في اداء الوظيفة المجتمعية إزاء نشر ثقافة النزاهة ومكافحة الفساد
التعليم المستمر	٣٩. التحقيق في الجرائم المالية / مستويان
	٤٠. القوانين الوطنية والاتفاقات الاقليمية والدولية في مجال الإسترداد / مستويان
	٤١. ادارة الجودة الشاملة / مستويان
	٤٢. التحري وكشف الادلة الجنائية / مستويان

المحتويات

ت	عنوان الدورة	نوعها	رقم الصفحة
١.	أصول التحقيق الإداري وإجراءاته	عامة	٥
٢.	تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم (٢) لسنة ٢٠١٤ وآليات تطبيقها	عامة	٦
٣.	التحقيق في الجرائم المالية / مستويان	تخصصية	٧ + ٨
٤.	إجراءات التفتيش الإداري	تخصصية	٩
٥.	قانونا الخدمة المدنية ورواتب موظفي الدولة والقطاع العام	عامة	١٠
٦.	أوجه الفساد في العقود الحكومية وسبل الحد منها	تخصصية	١١
٧.	قانون التضمين رقم (٣١) لسنة ٢٠١٥	عامة	١٢
٨.	تعارض المصالح	تخصصية	١٣
٩.	تطوير مهارات المحاسبين للحد من الفساد	تخصصية	١٤
١٠.	فحص وتحليل الشكاوى والبلاغات	تخصصية	١٥
١١.	جريمة الاختلاس والجرائم الملحقة بها	تخصصية	١٦
١٢.	الشفافية وحق الاطلاع على المعلومة	عامة	١٧
١٣.	الكسب غير المشروع	تخصصية	١٨
١٤.	القوانين الوطنية والاتفاقات الإقليمية والدولية في مجال الاسترداد / مستويان	عامة	١٩
١٥.	الحوكمة الإلكترونية	عامة	٢٠
١٦.	قانون إنضباط موظفي الدولة والقطاع العام رقم (١٤) لسنة ١٩٩١ المعدل	عامة	٢١
١٧.	الأطر الدستورية والقانونية لمؤسسات مكافحة الفساد	تخصصية	٢٢
١٨.	دور الرقابة الداخلية في مكافحة الفساد	تخصصية	٢٣

٢٤	تخصوية	جريمة الرشوة	١٩.
٢٥	عامة	نشر ثقافة النزاهة ودوره في مكافحة الفساد	٢٠.
٢٦	عامة	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢١.
٢٧	عامة	إدارة الجودة الشاملة / مستويان	٢٢.
٢٨	عامة	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٣.
٢٩	تخصوية	دور القضاء والادعاء العام في مكافحة الفساد	٢٤.
٣٠	عامة	إختصاصات هيئة النزاهة	٢٥.
٣١	تخصوية	كشف الذمة المالية	٢٦.
٣٢	تخصوية	تبسيط الاجراءات الادراية	٢٧.
٣٣	تخصوية	التحري وكشف الأدلة الجنائية / مستويان	٢٨.
٣٤	تخصوية	التعاون الدولي وفقا لاتفاقية الامم المتحدة	٢٩.
٣٥	عامة	السلف والامانات ومعالجتها حسابيا	٣٠.
٣٦	تخصوية	إجراءات التحقيق في جرائم الفساد	٣١.
٣٧	تخصوية	الفساد وغسل الاموال	٣٢.
٣٨	عامة	ادارة الوقت والتعامل مع ضغوط العمل	٣٣.
٣٩	عامة	اعداد ميزان المراجعة وفق النظام المحاسبي الموحد والحكومي	٣٤.
٤٠	تخصوية	الضبط القضائي	٣٥.
٤١	عامة	التخطيط الاستراتيجي ووضع الاستراتيجيات	٣٦.
٤٢	تخصوية	دور الاعلام الاستقصائي في تشخيص مكافحة الفساد	٣٧.
٤٣	عامة	لائحة السلوك الوظيفي واخلاقيات الوظيفة العامة	٣٨.

٤٤	تخصيصية	منع الفساد ومكافحته في القطاع الخاص	٣٩.
٤٥	تخصيصية	استجواب المتهم وفقا لقانون اصول المحاكمات الجزائية العراقي	٤٠.
٤٦	تخصيصية	جريمة تجاوز الموظفين حدود وظائفهم	٤١.
٤٧	تخصيصية	فاعلية العلاقات العامة في اداء الوظيفة المجتمعية ازاء نشر ثقافة النزاهة ومكافحة الفساد	٤٢.



إشراف عام

الأستاذ الدكتور
باسم علوان العنابي
المدير العام للأكاديمية العراقية لمكافحة الفساد

إشراف متخصصة

عبيد رشاد سليم
مدير قسم التدريب

عمار مزهر عبد الجليل
معاون المدير العام للشؤون العلمية

إعداد وتنظيم

سامان دلاور حسين
رئيس شعبة التعليم المستمر